



COMITE DEPARTEMENTAL DU NORD DE BASKET BALL

Plus Haut, Plus Fort, Plus Sport !

www.nordbasket.com

PROCES-VERBAL DU COMITE DIRECTEUR DU VENDREDI 18 SEPTEMBRE 2020

<u>Présents :</u>	Mmes	BABY B., BILOT D., COESTIER E., DELACOTE M., DEMEULEMESTER M-J, DENIS M., GRUSZCZYNSKI D., LEIGNEL M., LEFEBVRE A., RANDOUR S., VERVAECK V.
	MM.	BAYART S., BRANDT JM., CATTELLE A., DELFORGE M. ; DESRUMAUX J.L., DUTOIT G. ,HERBAUT S. HOCHARD D., LEROY J., NYS P.,SOETAERT M.,STAELENS J., VANCOILLIE C.,
<u>Excusés:</u>	M.	DIAZ J.P, DOUTEMENT B., LONGELIN C., RACHEM A,
<u>Invité :</u>	M.	RABIAA R.
<u>Invités excusés :</u>	MM.	DEPLANQUE C., LERICHE L., LOQUET L., PUIGCERBER L.

Début de réunion : 18h35

Secrétaire de séance : Sylvie RANDOUR

1 - PRESIDENCE :

Mme GRUSZCZYNSKI

- Mme GRUSZCZYNSKI remercie les élus présents.
- Un cadeau a été offert à tous les élus (sac banane et gourde).
- Un tour de table est effectué afin que chacun puisse se présenter.
- La remise des insignes d'argent aux nouveaux élus a été effectuée.
- Présentation et explication de l'organigramme du comité et des bureaux 1, 2 et comité directeur.
- Gestion des districts : proposition des noms des président(es) :
 - Douaisis : en attente de la RGC
 - Maritime : Aurore LEFEBVRE
 - Valenciennois : Monique DENIS
 - Terrien : Didier HOCHARD
 - Cambrésis : Laurent LERICHE
- Pour le prochain bureau, il faudra fournir l'organigramme de chaque district.

2 – Secrétariat général : MMES Aurore LEFEBVRE et Sylvie RANDOUR

- Présentation du calendrier des manifestations.
- Concernant les manifestations qui étaient prévues pour la saison 2019-2020, on garde les clubs qui devaient être organisateurs l'année dernière,
- Une vérification des coordonnées des élus sera effectuée (un tableau sera envoyé à chacun par mail pour vérification).
- Le planning des permanences au siège de la secrétaire générale et de la secrétaire générale adjointe sera envoyé ce week end.
- M. Rachid RABIAA propose d'attribuer une boîte mail « exchange » pour les élus qui le souhaitent (+ intéressant : 50G et 150 MO). Il y aurait une signature type. L'adresse mail serait l'initiale du prénom+nom@nordbasketball.org, une boîte mail qui sera possible d'installer sur téléphone, tablette, PC.
- Sur la demande des élus, M. Rachid RABIAA distribue des codes pour avoir accès à EFFBB et voir les notes de la FFBB.

3 – Trésorerie : M. Jean-Luc DESRUMAUX

- M. Lionel HENNERON a pris le relais pour la facturation en remplacement de Colette FOUQUET (partie à la retraite au 1^{er} juillet).
- Les Frais d'arbitrage seront facturés le 15/11/2020 et ils seront prélevés le 15/12/2020.
- Tous les clubs seront en prélèvement automatique.
- Jean Luc demande un RIB aux nouveaux élus et à tous les élus une copie de la carte grise, c'est obligatoire pour le remboursement des frais de déplacement. Il précise que les frais de déplacement seront vérifiés par « Via Michelin », chemin le plus rapide.
- Le contrat de travail de Ludovic Puigcerber : jusqu'à présent était à 20h/semaine, prolongation à compter du 1^{er} octobre 2020 à 35h/semaine. Il faudra redéfinir ses fonctions, établir une fiche de poste. (il faut rappeler qu'il y a le véhicule du comité qui est à disposition).
- Question : est-ce nécessaire d'avoir un temps plein sur ce poste ?
➔ **Le vote à lieu : décision** : contre : 0 Abstention : 4
- M. Cédric DEPLANQUE est en période d'essai. Il est originaire du MARITIME. Il faudra voir aussi le nombre d'heures que les CTF travaillent pour la Ligue.

4 – Vices Présidents

- **1^{er} vice-président : Didier Hochard**, en charge les officiels
→ (prochaine réunion le 24/09/2020 au siège avec les responsables de la CDO des différents districts, répartiteurs, formateurs et membres de la commission).
- **2^{ème} vice-présidente : Monique Leignel**, en charge la jeunesse
→ (réunion le 24/09/2020 à 18h30 au siège avec les membres de la commission)
- **3^{ème} vice-président : Joël Staelens**, en charge de l'innovation.
→ Viendra vers les différentes commissions pour s'appuyer sur les responsables de ces commissions pour améliorer les points difficiles à gérer
Les premières actions seront le RETOUR AU JEU, les relations avec les établissements scolaires avec l'aide des 2 CTF.

5 – Qualifications : Mme Monique DENIS

- 12480 licences générées.
- 2580 en attente de validation.
- - 25% par rapport à l'année dernière.
- Mutés : 1030
- Licence T : 13
- Mme Monique DENIS expose le cas d'une joueuse qui souhaite avoir une mutation pour jouer en pré-nationale. Elle vient d'Onnaing et voudrait muter à St Saulve. Le délai est dépassé. On ne rentre pas dans le cadre d'un cas professionnel ou d'un déménagement. Donc, ce n'est pas possible d'avoir une licence C1 : c'est une décision fédérale.

6 – CDO : MM. HOCHARD – HERBAUT – LONGELIN – VANCOILLIE
MM. DIAZ – RACHEM (excusés)
MMES DELACOTE - RANDOUR

- Les recyclages arbitres auront lieu principalement le week end du 26/27 septembre 2020.
- Pour le terrien celui-ci se fera sur 2 weeks end.
- Il est préférable de le faire avant le 30 septembre car les fiches seront fermées à cette date pour les arbitres dont les dossiers sont incomplets. Cependant il y a possibilité de rouvrir les fiches quand les dossiers seront complets (médical et sportif).

7 Médicale : M. Marc DELFORGE
Le médecin, nouvel élu, travaillera avec la commission de suivi sanitaire.

8 – Sportive Jeunes : Mme DEMEULEMESTER – M. DUTOIT

- M. Grégory DUTOIT rejoint cette commission.
- Il faut attendre le 25/09/2020 pour confirmation des engagements des clubs.
- Réunion de rentrée avec les sportives districts le 30/09/2020 à 18h30 au siège.
- Il n’y aura pas de limite minimum de joueurs cette saison et pas de points de bonus.

Sportive Séniors : MM. SOETAERT- BAYART

- M. Samuel Bayart rejoint la commission
- **Pour les garçons :**
48 équipes en D1
60 en D2
105 en D3
- **En filles**, plus compliqué :
24 équipes en D1
34 en D2 (2 places vacantes)
42 en D3
 - chez les filles, beaucoup de création mais aussi beaucoup d’arrêt. Inquiétude concernant le niveau féminin. Un travail de réflexion sera fait en cours de saison.
 - Beaucoup d’équipes attendent le 25/09 pour valider leurs engagements.

- Proposition d’abolition de la règle pour cette saison du forfait général au bout du 3^{ème} forfait. Sportivement toujours 0 point et pénalité financière applicable sur toutes les catégories y compris chez les jeunes. **Décision** : contre : 0 Abstention : 0

- Les clubs ont le droit de faire forfait jusqu’à l’élaboration des calendriers définitifs.

- Proposition de ne pas facturer jusqu’au début du championnat.

Décision : contre : 0 Abstention : 0

- Des journées de Championnat sont prévues sur les débuts et fins de vacances scolaires, proposition de ne pas facturer les dérogations de + de 21 jours (normalement à 12€).
- Exemption de pénalité les 3 premières journées selon le taux de renouvellement. Il ne devrait pas y avoir de non présentation de licence ou peu. Le comité est à jour dans la validation des licences.
- Validation des engagements impossible car il existe des problèmes de salle. La commission « salles et terrains » est à jour dans les homologations de salle.
- Un courrier a été envoyé début juillet aux clubs pour rappeler les documents à fournir pour homologuer leurs salles. (22 salles non désignables à ce jour).
- Il serait souhaitable qu’un protocole soit mis en place avec les mairies pour l’utilisation des vestiaires ou pas. Il serait judicieux ensuite de l’envoyer à l’équipe adverse afin que celle-ci puisse prendre les dispositions nécessaires.
- Gestion des matchs amicaux : établir un document unique et laisser la gestion à chaque district. Pas de matchs amicaux sans passer par l’homologation de la salle.

- E-marque V2 : lancement au 1/11 pour les départements qui le souhaitent. Pour notre comité M. Rachid Rabiaa demande à l'ensemble des élus de proposer une date pour la mise en place de la V2. Une discussion s'engage. Une réunion de la CDO est prévue le 24/09, la date sera décidée.

9 – Commission Jeunes : MMES LEIGNEL – VERVAECK
MM. DOUTEMENT (excusé) – NYS – LEROY - STAELENS

- Relance des mini-plateaux, JAP, des certificats de qualité, du forum mini basket.
- A voir aussi basket dans les écoles et les CLSH.

10 – Evènements : MME B. BABY
En attente

11 – 3x3 : MME B. BABY

- Mathys a envoyé un mail aux clubs avec les dates du 3x3.
- Demande d'avoir un référent 3x3 dans chaque district.

12 – Basket santé :

- Pas d' élu. Si quelqu'un est intéressé contacter le secrétariat ou la présidence. Cela consisterait d'être en contact avec des clubs comme par exemple, des personnes en situation d'handicap, des personnes âgées, des personnes relevant de blessures...

13 - Basket Féminin : MMES BILOT – LEIGNEL – COESTIER – DELACOTE –
GRUSZCZYNSKI
M. STAELENS

- Une réunion a déjà eu lieu pour la préparation des journées du 26 et 27 septembre 2020.
Les actions :
- « All Star Game », « Amène une copine », « JADE » vont reprendre.
- Les basketteries proposées à la commission « Jeunes » car cette action s'ouvre de plus en plus aux écoles de basket avec la mixité. Mme BILOT Dominique précise que l'on garde la mixité en poussins uniquement.
- Une nouvelle action va se mettre en place : faire un zoom, une vidéo sur des femmes dirigeantes qui s'investissent dans le basket pour les mettre à l'honneur avec le projet de créer un magazine.
- Demande d'avoir un représentant par district pour la commission féminine.
- Prochaine réunion le 9/11 à 19h au siège.

14 - Formation des dirigeants : M. HOCHARD

- RAS

15 – Suivi sanitaire : MME VERVAECK

- Règle : report de match si 3 joueurs COVID (positif ou cas contact) sur une liste de 7 joueurs MAJEURS donnée en début de saison. C'est le médecin qui décidera ou l'ARS.
- Cela doit être signalé avant le vendredi 14h ou la veille du match 14h si le match a lieu en semaine.
- Le 23/09 la FFBB va envoyer plusieurs scénaris. Elle va étudier les différentes possibilités.
- M. Rachid RABIAA va mettre en lien les documents sur le site pour la liste des 7 joueurs.
- Mme Véronique VERVAECK se mettra en contact avec les sportives des districts.

16 – Communication : M. LONGELIN (excusé)

- RAS

17- Récompenses : MM. DOUTEMENT (excusé) - HERBAUT

- M. Stéphane Herbaut rejoint cette commission.

18 – Salles et Terrains : M. BRANDT

- Les salles non classées seront interdites au jeu.
- Reste 137 salles à vérifier cette année.

19 – **Statut et Règlement** : M. CATTELLE

M. Alain CATTELLE va prendre contact avec les districts afin d'harmoniser les règlements.

20 – **Basket Citoyen** : M. DOUTEMENT (excusé)
MMES. BILOT - COESTIER

- Prévoir une réunion.

21- **Technique** : MME COESTIER
M. VANCOILLIE

- Prévoir une réunion pour uniformisation avec les CTF. Voir pour la répartition des tâches, préparer des fiches de poste.
- Un stage de détection avait été programmé en internat. Complicé vu la situation sanitaire actuelle.
- Organisation des évaluations initiateurs et mise en place du nouveau Brevet Fédéral.

22 – **Districts** :

- Les versements des JDD pas encore reçus. En attente du Douaisis et Valenciennois.
- Terrien : 145 engagements d'équipes de jeunes.
Flavie : recrutée à mi-temps, peut-elle passer à temps complet ?
- Cambrésis : RAS
- Douaisis : Réunion Générale des Clubs le 25/09/2020 à Brebières.
- Valenciennois : Réunion Générale des clubs à Aulnoy-les-Valenciennes le 05/09/2020.
- Maritime : RAS

Fin de séance : 21h44

La Secrétaire Générale Adjointe,
Sylvie RANDOUR

La Secrétaire Générale
Aurore LEFEBVRE

La Présidente du CDNBB
Dorienne GRUSZCZYNSKI