

ENGAGEMENTS



FÉDÉRATION FRANCAISE DE BASKETBALL
FBI ENGAGEMENTS

GUIDE CLUB

*Effectuer l'engagement des équipes
du club EN LIGNE, directement dans FBI*

SAISON 2018/2019

1 Les engagements en ligne

Désormais, dans certains territoires et divisions, les groupements sportifs peuvent engager leurs équipes en ligne sur FBI.

L'engagement des équipes en ligne :

- ↳ Est plus facile et plus rapide
- ↳ Permet une plus grande réactivité de la structure organisatrice

Le document décrit le processus de renseignement du formulaire dans FBI.

2 Une fonctionnalité de l'onglet « Compétitions » de FBI

Les engagements sont accessibles depuis le menu « Compétitions » de FBI. Pour y parvenir :

1. Se connecter à FBI à l'adresse suivante :

<https://extranet.ffbb.com/fbi/connexion.do>

2. Puis, saisir les identifiants du groupement sportif concerné par le championnat
3. Choisir « Engagements » dans le menu déroulant de l'onglet « Compétitions »



L'item engagement n'apparaît que si la structure organisatrice a opté pour une procédure en ligne directement dans FBI.

Dans tous les cas, pour l'engagement de vos équipes, vous devez suivre la procédure indiquée par la structure organisatrice (fédération, ligue régionale ou comité départemental).

3 Accéder aux engagements à valider dans FBI

Une interface de recherche permet d'accéder à la liste des engagements à compléter et valider.

Pour ce faire, appuyez sur le bouton « lancer la recherche » (voir capture ci-dessous). Vous pouvez réduire votre liste des engagements en renseignant préalablement les champs de recherche.

Les engagements auxquels vous avez accès s'affichent alors. Le statut de validation (dernière colonne) vous permet de savoir si l'engagement a déjà été validé par vos soins.

The screenshot shows the 'Recherche d'Engagements' (Search Engagements) interface. At the top, there's a header with the FFBB logo, the text 'FBI 2017-2018', and a sidebar menu with options like 'Organismes', 'Licences', 'Compétitions', 'Administrations', 'Editions', and 'Jeunesse'. The main search area has several dropdown menus: 'Entité' (set to '1975056 - USD CHARONNE'), 'Type de compétition' (set to 'Divisions'), 'Groupe sportif' (with a search icon), 'Saison' (set to 'Saison 2018-2019'), 'Catégorie d'âge' (set to 'Toutes...'), 'Division' (set to 'Choisir...'), and 'Validation' (set to 'Choisir...'). At the bottom right, there are two buttons: 'Lancer la recherche' (highlighted with a red box) and 'Réinitialiser la recherche'. A 'FERMER' button is also visible in the top right corner of the search area.

4 Compléter un formulaire d'engagement

L'engagement se présente sous forme d'une page avec 3 onglets :

- **Généralités**, qui concerne les données propres au groupement sportif et à l'équipe engagée.
- **Salle**, qui concerne les données propres à la salle utilisée pour les rencontres de l'équipe engagée.
- **Validation**, qui comporte les données bancaires (numéro du chèque / virement, banque, titulaire du chèque), le statut de l'engagement, etc.

Les champs à renseigner et/ou modifiables par le groupement sportif sont sur fond blanc (voir exemple ci-après).

FFBB **FBI 2017-2018** Saison 2017-2018
 Bonjour 1975056 1975056 (Association - Se déconnecter)
 Mardi 15 mai 2018 - 11:16

Organismes Licences Compétitions Administrations Editions Jeunesse

Accueil > Engagements > Engagement - Validation

1975056 - USD CHARONNE **ENREGISTRER** **FERMER**

Généralités Salle Validation

Généralité

Club 1975056 - USD CHARONNE

Divisions Championnat de test

Niveau

N° Equipe Club PRO ☐

Catégorie Seniors

Saison Saison 2017-2018

Couleur locale ROUGE

Couleur extérieur BLEU

Internet 8CSDW96OZY

Correspondant principal

Nom usuel KNANI Taha

Rue 46, RUE PLANCHAT

Complément (Rue) BAT A

Ville 75020 - PARIS 20E ARRONDISSEMENT

Tél Domicile Tél Portable 06 04 67 51 20

e-Mail usdc.basket@gmail.com

Correspondant équipe

Numéro national du correspondant * 303712

Nom usuel KNANI Taha

Rue *

Complément (Rue)

Ville *

Tél Domicile Tél Travail Tél Portable * Fax

Attention, certains champs sont marqués du pictogramme :

Pour remplir ces champs, il faut cliquer sur le pictogramme et remplir les informations demandées sur une pop-up.

A noter que certains champs ne sont pas modifiables car renseignés automatiquement à partir des données de FBI. Si certaines informations vous paraissent erronées sur ces champs, veuillez contacter votre comité départemental pour correction.

5 Valider un engagement

La validation de l'engagement n'est effective que lorsque vous aurez renseigné l'ensemble des champs et aurez choisi « Engagement validé » dans la dernière liste déroulante de l'onglet « validation » (voir ci-après).

Informations bancaires

N° chèque / N° virement : 1256
 Banque : gregreg
 Titulaire du compte : regergreg
 IBAN : regr egre ger
 Montant : 999,00
 Montant du premier versement :
 BIC : regergreg

Souhaits / Contraintes

Priorités

Charte des officiels

Nombre maximum d'OTM club recevant autorisé : 2
 Nombre OTM club recevant : 1
 Déclaration des OTM club recevant

Ajouter

Numéro Licence	Nom	Prénom	E-mail	Portable
Pas de résultat				

Validation finale

Observations

Validation : Engagement validé ▼

Génération de l'engagement

ENREGISTRER FERMER

Vous pourrez alors télécharger le dossier PDF en cliquant sur « Génération de l'engagement »

Validation finale

Validation : Engagement validé ▼

Génération de l'engagement

ENREGISTRER FERMER

Cette étape est obligatoire car le dossier d'engagement est ensuite à signer et à remettre à la structure organisatrice de la compétition.

En cas de problème lors de la saisie de votre engagement, veuillez contacter la structure organisatrice de la compétition.

Auteur
Pôle
Service

GUERIN GUILLAUME
Direction Générale
Informatique